

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 23-29 octombrie 2020

	Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
	Perioada de raportare: 23 octombrie -29 octombrie 2020
	Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS) str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
Support logistic și dotări	<p><i>Direcția Patrimoniu:</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Intocmirea divizilor de cheltueli și perfectarea contractelor cu companiilor de construcții pentru efectuarea lucrărilor de reparație la stațiile meteorologice: Cornești. Semnarea conturilor de plată pentru lucrărilor de reparație și a lucrărilor de amenajare a teritoriului la stația meteorologică Ștefan-Vodă.</p> <p><i>1) Lucrări practice operaționale.</i> Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică. Continuarea lucrărilor de contorizare a apei și energiei electrice a încăperilor ocupate de Agenția de Mediu. Monitorizarea lucrărilor de amenajare a teritoriului la stația meteorologică Fălești. Continuarea inspectării stațiilor meteorologice privind asigurarea cu combustibil solid (lemne și cărbune) pentru perioada rece a anului și condițiile de depozitare a acestora. Monitorizarea dezinfecției periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19. Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău. Menținerea rețelei electrice în bună funcționalitate. Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților. Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou. Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor. Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.</p> <p><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Întocmirea rapoartelor, ordinilor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale. Inițierea procesului de inventariere a persoanelor material răspunzătoare din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat. Transmiterea spre semnare a contractelor privind procurarea instrumentelor și sculelor strict necesare pentru asigurarea activității Centrului suport logistic.</p> <p><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează: - Efectuarea inventarierei bunurilor materiale a colaboratorii din cadrul blocului administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat; - Colectarea facturilor și recepționarea instrumentelor și sculelor strict necesare pentru asigurarea activității Centrului suport logistic. - Efectuarea lucrărilor de conectare a rețelelor de telecomunicații; - Efectuarea deplasării de serviciu cu scopul efectuării lucrărilor de mentenanță și repunerea în funcțiune a postului MiniAWS Anenii Noi, precum și testarea echipamentelor hidrologice la postul hidrologic automatizat Merenii Noi; - Manipulări de resetare, a Datalogger-ului M4016 a postului hidrologic automatizat Sirăuți, Giurgiulești, precum și verificarea, testarea senzorilor de presiune pentru posturile hidrologice automatizate; - Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat; - Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat; - identificarea posibilităților de conectare la PM AWS: Cornești, Fălești, Comrat, Bravicea, Briceni, Ceadâr-Lunga.</p>

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 24 OCTOMBRIE - 5 NOIEMBRIE

Direcția patrimoniu

Monitorizarea lucrărilor de reparație și a lucrărilor de amenajare a teritoriului la stația meteorologică Ștefan-Vodă, Cornești.

Verificarea și pregătirea cazanelor și sobelor pentru sezonul rece a anului din carul stațiilor meteorologice.

Amenajarea și întreținerea teritoriului în stare estetică.

Asigurarea unei bune funcționalități a Serviciului Hidrometeorologic de Stat din punct de vedere al ordinii, asigurării colaboratorilor cu rechizite de birou, precum și a evidenței inventarului.

Monitorizarea dezinfectării periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19.

Continuarea activității privind amenajarea terenului adiacent, și curățarea acestuia de petriș.

Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău.

Menținerea rețelei electrice în bună funcționalitate.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților ce pot apărea.

Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou.

Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.

Direcția mentenanță

Întocmirea raportelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Continuarea inventarierea bunurilor materiale din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

Deplasări de serviciu.

- Depasarea de serviciu la stațiile meteorologice Comrat, Bravicea pentru efectuarea lucrărilor de mentenanță a stațiilor PC АИИС-Погода.

- Deplasarea de serviciu cu scopul efectuării inventarierei bunurilor materiale de la următoarele stații meteorologice: Codrii, Briceni.

Șeful Centrului Suport Logistic

Serghei Fulga